

## **Dotační program městské části Praha-Libuš pro poskytování programových dotací na rok 2024**

### **Městská část Praha-Libuš**

IČ: 00231142  
DIČ: CZ 00231142  
Sídlo: Libušská 35/200, 142 00 Praha 4 – Libuš  
Číslo účtu: 27-2000691349/0800  
Vedený u: Česká spořitelna a.s.  
Zastoupená: Ing. Pavlem Macháčkem, starostou MČ Praha-Libuš  
(dále jen MČ Praha-Libuš nebo poskytovatel)

tímto vyhlašuje pravidla a výzvu k podání žádostí o dotaci na rok 2024 v rámci Dotačního programu městské části Praha-Libuš pro poskytování programových dotací na rok 2024 (dále jen Program).

### **I. Úvodní ustanovení**

1. Dotace MČ Praha-Libuš je účelové poskytnutí finančních prostředků žadatelům (dále jen „dotace“) na kulturní, sportovní, zdravotně sociální a jinou obecně prospěšnou činnost z rozpočtu MČ Praha-Libuš v návaznosti na zdrojové možnosti rozpočtu MČ Praha-Libuš schváleného ZMČ Praha-Libuš na příslušný kalendářní rok a je veřejnou finanční podporou podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ve znění pozdějších předpisů.
2. Dotace se poskytuje na základě posouzení jednotlivých žádostí podaných MČ Praha-Libuš v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.
3. Finanční podpora je poskytována z vlastních prostředků rozpočtu MČ Praha-Libuš s tím, že byla zapojena i účelová neinvestiční dotace poskytnutá hl. m. Praha z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení.

### **II. Vyhlášení programu**

1. Program vyhlašuje jménem MČ Praha-Libuš ZMČ Praha-Libuš.
2. Programy se vyhlašují v návaznosti na rozpočet MČ Praha-Libuš v souladu s § 10c a následující zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, a to pro rok 2024.

### III. Harmonogram dotačního řízení

#### 1. Důležité termíny

- Dotační období: 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024
- Zveřejnění dotačního programu na úřední desce ÚMČ Praha-Libuš a na webových stránkách MČ Praha-Libuš  
21. 11. 2023 – 22. 2. 2024
- Lhůta pro podání žádosti o dotace: **20.12.2023 – 20. 1. 2024 do 14:00 hodin.**
- Rozhodující pro posouzení dodržení vyhlášeného termínu ukončení předkládání žádostí je datum doručení žádosti do podatelny ÚMČ Praha-Libuš.
- Rozhodnutí o poskytnutých dotacích a zveřejnění výsledků dotačního řízení na úřední desce a internetových stránkách MČ Praha-Libuš nejpozději: do 6. 3. 2024,  
a to po dobu nejméně 90+2 dnů od data zveřejnění
- Uzavírání veřejnoprávních smluv: do 2. 4. 2024
- Vyúčtování dotace: do 31. 1. 2025,  
doporučujeme však vyúčtovat dotace do 30 dnů po skončení projektu.
- Nevyčerpaná část dotace v rámci projektů se vrací na účet poskytovatele: do 15 dnů od odevzdání vyúčtování projektů.
- Zaslané projekty se žadatelům nevracejí.
- Kontaktní osobou pro konzultace: Milan Laštovka, lastovka@praha-libus.cz  
tel. 244 021 421

2. Podrobnější informace o pravidlech a konzultace k přípravě a realizaci projektu lze získat u pracovníků Odboru správním a školství ÚMČ Praha-Libuš (dále jen OSŠ), (e-mail [spravni@praha-libus.cz](mailto:spravni@praha-libus.cz) adresa: ÚMČ Praha-Libuš, K Lukám 664/1, 142 00 Praha 4 – Libuš, telefon, 244 021 420, 421, 422, 423, 734 756 890).

Konzultační středisko poskytuje informace v návštěvních dnech pondělí a středa v době od 8.00 do 11.30 hod. a od 13.00 do 17.00 hod. a to nejpozději do tří pracovních dnů před koncem lhůty pro podání žádostí.

### IV. Podmínky pro poskytnutí dotace

- Dotace jsou poskytovány výhradně pro stanovené účely.
- Na dotaci není právní nárok. Přidělení dotace je závislé na výši schválených finančních prostředků pro předmětnou oblast v rámci rozpočtu MČ Praha-Libuš na rok 2024.
- Dotace nemusí být přidělena v požadované výši a lze ji čerpat pouze v souladu s účelem uvedeným v žádosti a ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- Proti rozhodnutí o přidělení dotace se nelze odvolat. Proti rozhodnutí orgánu městské části lze využít institutu správní žaloby.
- Dotace jsou poskytovány výhradně na neinvestiční náklady související s realizací akcí či s činnostmi žadatele.
- Dotační tituly nejsou poskytovány za účelem vytvoření zisku.
- Dotaci nelze přidělit žadatelům v případě nevyřešeného vyúčtování jakýchkoliv finančních prostředků přidělených MČ Praha-Libuš.
- Dotaci nelze použít na:
  - pořízení pozemků, staveb, bytů či nebytových prostor a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy,
  - pořízení hmotného majetku, kterými jsou s odkazem na ustanovení § 26 odst. 2 zákona o daních z příjmů především samostatné hmotné movité věci, popřípadě soubory hmotných movitých věcí se samostatným

- technicko-ekonomickým určením, jejichž vstupní cena je vyšší než 40 000 Kč a mají provozně-technické funkce delší než jeden rok,
- c) odpisy dlouhodobého majetku (dlouhodobým majetkem se rozumí takový majetek, kde doba použitelnosti je delší než jeden rok),
  - d) náklady na mzdy funkcionářů (např. na odměny statutárních orgánů právnických osob),
  - e) stravné zaměstnanců a jízdné pro zaměstnance (kromě cestovních náhrad podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, cest souvisejících s realizací akce),
  - f) školení a kurzy zaměstnanců,
  - g) občerstvení vyjma např. pitného a stravovacího režimu pro mládež apod.,
  - h) dary s výjimkou věcných cen v soutěžích, které jsou součástí akce/projektu,
  - i) náklady spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů produkcí žadatele realizovaných za účelem prodeje,
  - j) DPH, v případě, že příjemce je plátcem (toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů příjemce), které vynaloží s plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním),
  - k) úhradu leasingu, úvěru,
  - l) pořizování telefonů, faxů, videokamer, fotoaparátů a IT zařízení,
  - m) pokuty, penále a sankce.
9. Poskytnuté finanční prostředky lze použít pro hrazení přímých nákladů prokazatelně souvisejících s činností žadatele a s realizací podpořeného projektu.
10. Dotace nebude přidělena žadateli, který ke dni podání této žádosti o dotaci z rozpočtu MČ Praha-Libuš:
- je dlužníkem MČ Praha-Libuš nebo dlužníkem organizací, jejichž je poskytovatel zřizovatelem.
  - je úpadcem ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb. (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.
  - je osobou, na jejíž majetek byla nařízena exekuce nebo byl podán návrh na exekuci.
  - je osobou, která má postavení účastníka soudní řízení nebo vedlejšího účastníka soudní řízení, v nichž by MČ Praha-Libuš měla či má postavení účastníka řízení či vedlejšího účastníka řízení.
11. Oprávněný žadatel (žádost o dotaci může podat) je:
- a) fyzická osoba nepodnikající starší 18 let, bezúhonná a plně svéprávná, mající trvalý pobyt na území MČ Praha-Libuš
  - b) fyzická osoba podnikající dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů
  - c) právnická osoba, která vznikla dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů nebo dle zákona č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů nebo jiných právních předpisů tvořících právní řád ČR, a která je registrována v souladu s právním řádem ČR a splňuje všechny zákonem předepsané podmínky pro příslušnou činnost (dále též jen jako "žadatel"). Podrobněji je oprávněný žadatel specifikován v příloze č. 1 u konkrétní oblasti.
12. Příjemce dotace je povinen oznámit MČ Praha-Libuš svůj zánik, transformaci, sloučení apod., a to do 15 dnů od této skutečnosti. Příjemce dotace je současně povinen přednostně vypořádat případné vztahy s MČ Praha-Libuš.
13. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), Magistrát hlavního města Prahy v přenesené působnosti. Proti tomuto rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.
14. S účinností od 1. 7. 2017 je MČ Praha-Libuš povinna zveřejnit uzavřenou smlouvu o poskytnutí dotace a její dodatky v registru smluv na portálu Ministerstva vnitra ČR do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy nebo jejího dodatku, je-li celková dotace vyšší než 50.000 Kč.

## **V. Podání a příjem žádostí**

1. Žádost o dotaci se vyhotovuje přednostně v elektronické podobě v DOTAČNÍM PORTÁLU MČ PRAHA-LIBUŠ dostupném na adrese: <https://libus.dsw2.otevrenamesta.cz>, kde jsou specifikovány všechny potřebné informace, ve výjimečných případech (po konzultaci s OSŠ) na předepsaném formuláři.
2. Žádost o dotaci v listinné podobě (po odsouhlasení OSŠ) musí obsahovat všechny přílohy jako elektronická verze. Žadatel svým podpisem stvrzuje pravdivost a úplnost údajů uvedených v žádosti a jejích přílohách, včetně toho, že je podaná elektronická verze formuláře shodná s podanou listinnou verzí.
3. Žádosti v elektronické podobě se podávají datovou schránkou prostřednictvím DOTAČNÍHO PORTÁLU MČ PRAHA-LIBUŠ. Listinné žádosti se doručují poštou nebo do podatelny ÚMČ Praha-Libuš, Libušská 35, 142 00 Praha 4 – Libuš v zalepené obálce viditelně označené nápisem DOTAČNÍ PROGRAM 2024, a to do termínu ukončení předkládání žádostí. Projekty, které nebudou splňovat všechna pravidla Programu a výzvy, budou vyřazeny.
4. V případě, že žadatel žádá o podporu více projektů, mohou být žádosti společně podány v jedné obálce (pokud budou podány v listinné podobě), na kterou kromě výše uvedeného, doplní počet vložených žádostí (např. 3).
5. Podaná žádost o dotaci včetně příloh se žadateli po skončení řízení nevrací.

## **VI. Posuzování a hodnocení žádostí**

1. Žádosti o dotace budou hodnoceny podle následujících kritérií:  
úplnost, formální a věcná správnost, kvalita (posouzení přínosu akce žadatele pro MČ Praha-Libuš, odborná připravenost a zajištění akce), přiměřenost nákladů (posouzení účelnosti a hospodárnosti plánovaného rozpočtu, schopnosti zajistit vícezdrojové financování).
2. RMČ Praha-Libuš jmenuje členy odborné komise pro posouzení žádostí.
3. OKS podanou žádost zaeviduje do spisové služby, OSŠ podanou žádost vč. příloh stáhne z dotačního portálu a zpracuje po stránce formální.
4. OSŠ provede formální kontrolu došlých žádostí o poskytnutí dotace. Zejména posoudí jejich úplnost, formální a věcnou správnost, tj. soulad s vyhlášeným dotačním programem a pravidly pro poskytnutí dotace. V případě nesplnění jednoho či více napravitelných nedostatků zjištěných při kontrole formálních náležitostí, může být žadatel vyzván k doplnění žádosti. Žadatel je povinen žádost doplnit obratem, nejpozději do 5 kalendářních dnů. Žádost o poskytnutí dotace, která nebude splňovat povinné náležitosti, a to ani po doplnění, bude vyloučena z dalšího posuzování a projednávání.
5. Žádosti, včetně vyřazených s uvedením důvodu vyřazení, předloží OSŠ příslušné odborné komisi.
6. Odborná komise pro hodnocení žádostí o dotaci posoudí žádosti z hlediska kvality a přiměřenosti nákladů. Odborná komise doporučí RMČ/ZMČ Praha-Libuš, kterým žádostem splňujícím náležitosti vyhovět poskytnutím dotace MČ Praha-Libuš, a kterým nikoliv.
7. Odborná komise pro hodnocení žádostí o dotaci může doporučit RMČ/ZMČ Praha-Libuš podpořit finančními prostředky pouze vybrané položky z rozpočtu programu, příp. jejich snížení.
8. Soupis žádostí s návrhem finanční spoluúčasti MČ Praha-Libuš předloží OSŠ s vyjádřením Odborné komise pro hodnocení žádostí o dotaci RMČ Praha-Libuš k projednání a schválení, v případě zákonné potřeby k následnému postoupení ZMČ Praha-Libuš ke schválení. Až do konečného rozhodnutí o schválení či neschválení dotace nejsou žadatelům poskytovány dílčí informace.

## **VII. Poskytnutí dotace**

1. Výsledky dotačního řízení po rozhodnutí orgánů MČ Praha-Libuš budou zveřejněny na úřední desce MČ Praha-Libuš a na stránkách [www.praha-libus.cz](http://www.praha-libus.cz).

2. Dotace jsou účelově vázány a budou úspěšnému žadateli poskytnuty až po uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené ve smyslu § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „veřejnoprávní smlouva“). Převod finančních prostředků se provádí na účet příjemce dotace uvedený ve Smlouvě.
3. Všichni žadatelé budou o výsledku dotačního řízení vyrozuměni do 15 dnů od rozhodnutí o přidělení dotací.
4. Úspěšní žadatelé budou vyzváni k podpisu *Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace*.  
Podpisem Veřejnoprávní smlouvy se příjemce dotace mimo jiné zavazuje:
  - dodržet účel čerpání dotace a strukturu podaného rozpočtu v žádosti o dotaci,
  - účtovat dotaci a její čerpání prokazatelně a odděleně, primární účetní doklady je nutné mít označené viditelně a neoddělitelně nápisem „Dotace MČ Praha-Libuš 2024“,
  - neposkytnout dotaci jiným subjektům, nebude-li se jednat o úhradu přímo spojenou s realizací projektu,
  - zajistit vyúčtování dotace ve stanoveném termínu a formě (přes DOTAČNÍ PORTÁL MČ PRAHA-LIBUŠ, ve výjimečných případech v listinné formě).
  - vrátit nevyčerpané, neoprávněně použité či zadržené finanční prostředky,
  - umožnit kontrolu čerpání dotace pověřenými pracovníky ÚMČ Praha-Libuš,
  - poskytnout v dostatečném předstihu pozvání a propagační materiály k projektu ÚMČ Praha-Libuš, a to elektronicky na e-mail: [spravni@praha-libus.cz](mailto:spravni@praha-libus.cz), za účelem propagace (časopis U Nás, internetové stránky MČ Praha-Libuš, Facebook MČ Praha-Libuš, kalendář akcí a vývěsky ÚMČ Praha-Libuš).
5. Neoprávněné použití nebo zadržování poskytnutých finančních prostředků bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22, odst. 2 Zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Dotace nelze poskytnout, pokud nejsou vypořádány pohledávky poskytovatele dotace vůči žadateli za předchozí období ke dni podání žádosti o dotaci. Dotace nelze udělit žadatelům v případě nevyřešeného vyúčtování či vypořádání jakýchkoliv finančních prostředků poskytnutých MČ Praha-Libuš.
7. Použití dotace podléhá veřejnoprávní kontrole nakládání s poskytnutou dotací, tj. s veřejnými prostředky. Žadatel bude smlouvou zavázán, že vytvoří poskytovateli podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytne k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to kdykoliv po dobu trvání projektu, na který je poskytnuta dotace a dále po dobu 5 let od konečné realizace celého projektu, po kterou je příjemce povinen dle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uchovávat účetní doklady a záznamy.

### VIII. Propagace

1. V případě, že příjemce dotace zveřejní jakékoli zprávy o průběhu nebo výsledku akce, na kterou mu byly poskytnuty dotační prostředky MČ Praha-Libuš, či vydá jakékoli tiskoviny, má povinnost zajistit, že bude na těchto uvedeno: „..... (název akce) ..... je realizován/a za finanční podpory MČ Praha-Libuš“ a použít logo MČ Praha-Libuš určené pro použití na plakátech a pro další publicitu, tj. logo s nápisem MČ Praha-Libuš na levé straně ve vodorovném rámečku, které na požádání žadatelé získají na ÚMČ Praha-Libuš na kontaktu: [spravni@praha-libus.cz](mailto:spravni@praha-libus.cz).
2. Přidělení dotace zakládá příjemci povinnost uvádět v propagačních materiálech a stejně tak i při vlastní realizaci projektu MČ Praha-Libuš jako poskytovatele dotace s uvedením loga městské části. Podpisem veřejnoprávní smlouvy městská část uděluje příjemci souhlas s užitím loga MČ Praha-Libuš určeného pro veřejnou publicitu aktivit realizovaných a podporovaných MČ Praha-Libuš, a to výlučně v souvislosti s akcí/aktivitou podpořenou v rámci dotačního řízení.

3. Příjemce dotace se zavazuje zveřejnit krátkou textovou zprávu včetně fotodokumentace v časopisu U nás a kopii zprávy včetně fotodokumentace zaslat elektronicky poskytovateli dotace na email: [spravni@praha-libus.cz](mailto:spravni@praha-libus.cz).
4. Výše přidělených dotací je závislá na výši finančních prostředků v rozpočtu MČ Praha-Libuš. ÚMČ Praha-Libuš není povinna zdůvodňovat žadatelům rozhodnutí o nepřidělení dotace nebo výši přidělené finanční částky.
5. V odůvodněných případech může příjemce dotace podat žádost o změnu účelu užití dotace písemnou formou, nejpozději však ve lhůtě 30 dnů před datem účinnosti změny. V žádosti se uvede důvod změny, nový účel užití a navrhované změny rozpočtu předloženého v žádosti o dotaci.

### IX. Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace

1. Vyúčtování proběhne prostřednictvím DOTAČNÍHO PORTÁLU MČ PRAHA-LIBUŠ dostupného na adrese <https://libus.dsw2.otevrenamesta.cz> nejpozději v termínu uvedeném v čl. III. odst. 1 tohoto programu.
2. Do termínu stanoveného ve Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“) zpracuje příjemce vyúčtování dotace prostřednictvím DOTAČNÍHO PORTÁLU MČ PRAHA-LIBUŠ, ve výjimečných případech (po odsouhlasení OSŠ) předloží příjemce formulář Vyúčtování dotace na projekt v listinné podobě, včetně povinných příloh (závěrečná zpráva, kopie účetních dokladů s povinným označením). Podává se včetně kopií daňových dokladů hrazených z dotace a závěrečné zprávy včetně fotodokumentace. V případě podání v listinné podobě se podává v jednom tištěném vyhotovení s přílohami. Podává se prostřednictvím podatelny MČ Praha-Libuš, Libušská 35/200, Praha 4, 142 00.
3. Závěrečná vyhodnocení předložená jednotlivými příjemci vyhodnotí OSŠ a vyhotoví zprávu o kontrole vyúčtování a vypořádání dotací, který předloží na vědomí orgánům MČ Praha-Libuš.
4. Nevyčerpané finanční prostředky musí příjemce vrátit bezhotovostním převodem na účet MČ Praha-Libuš do 15 dnů od odevzdání vyúčtování projektů. Prostředky řádně nevyúčtované ve stanoveném termínu musí příjemce vrátit bezhotovostním převodem na účet MČ Praha-Libuš nejpozději do 31. 1. 2025.
5. Pokud příjemce použije dotaci v rozporu s uzavřenou Veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace či v rozporu s pravidly dotačního programu, je povinen vrátit poskytovateli dotaci nejpozději do 15 dnů po doručení písemné výzvy poskytovatele bezhotovostním převodem na účet poskytovatele.
6. Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému finančnímu vypořádání dotace.
7. V případě, že nastane situace, na základě které je příjemce dotace povinen vrátit dotaci či její část, je další postup podrobně popsán ve vzoru Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, která je nedílnou součástí a přílohou tohoto Programu. Neučiní-li tak, bude poskytovatel vrácení celé částky, pocházející z veřejných prostředků, vymáhat prostředky možnými dle platných zákonů.
8. V případě, že příjemce dotace nepodá Závěrečnou zprávu a vyúčtování dotace *dle bodu 1 tohoto článku* nejpozději v termínu uvedeném *v článku III., odst. 1 tohoto programu*, neučiní-li tak ani v náhradní lhůtě 15 dnů od upozornění pracovníkem ÚMČ Praha-Libuš, je povinen nejdéle do 15 dnů následujících po marném uplynutí této náhradní lhůty, vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele dotace uvedený ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace celou částku poskytnuté dotace.
9. Dotaci, popřípadě její poměrnou část, je příjemce povinen vrátit zpět poskytovateli na jeho bankovní účet uvedený ve veřejnoprávní smlouvě v případě:
  - a) nepoužití dotace, popřípadě její poměrné části,
  - b) nedodržení účelu, podmínek a závazků stanovených poskytovatelem ve veřejnoprávní smlouvě a v pravidlech dotačního programu, která jsou její nedílnou součástí,
  - c) že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
  - d) že dotace byla čerpána v rozporu s právními předpisy,

- e) nebudou-li řádně vyplněny požadované informace při finančním vypořádání dotace nebo nebudou-li řádně doloženy prvotní účetní doklady,
  - f) zániku, sloučení nebo jiné změny žadatele (tuto skutečnost je žadatel povinen poskytovateli písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejího vzniku),
  - g) odstoupení od naplnění účelu dotace.
10. V případech uvedených v odst. 1 písm. a) – g) tohoto článku je příjemce dotace povinen vrátit dotaci poskytovateli bezodkladně, v případě dle písm. a) nejpozději do 31. 1. 2025, v případech dle písm. b) až e) nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele, v případech dle písm. f) a g) nejpozději do 15 kalendářních dnů od vzniku takové skutečnosti, ne však později než do 31. 1. 2025.
11. Za méně závažné porušení dotačních podmínek stanovených v pravidlech dotačního programu a veřejnoprávní smlouvě, při kterém je příjemce povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky dle závažnosti porušení v rozsahu 1 % až 10 % poskytnuté dotace, se považují případy, kdy:
- a) finanční vypořádání dotace bylo provedeno řádně, ale s prodlením od závazného termínu stanoveného v pravidlech dotačního programu,
  - b) vratka dotace byla provedena řádně, ale s prodlením od závazného termínu stanoveného v pravidlech dotačního programu, které nepřekročilo 10 kalendářních dnů,
  - c) finanční vypořádání dotace obsahovalo méně závažné chyby (zejm. chyby formálního charakteru, písařské chyby apod.).
12. Změna účelu použití dotace je možná pouze v rámci oblasti dotačního programu, a to na základě žádosti podané prostřednictvím datové schránky (k rukám kontaktní osoby poskytovatele), nejpozději do 31. 8. 2024. Souhlas se změnou použití dotace uděluje RMČ/ZMČ Praha-Libuš. Za změnu účelu použití dotace nejsou považovány změny, které neovlivní realizovanou náplň, cíl a účel projektu a zároveň tyto změny spočívají pouze v přesunu finančních prostředků mezi jednotlivými schválenými položkami rozpočtu projektu, přičemž finanční objem takového přesunu nepřesáhne 20 % poskytnuté výše dotace.
13. V případech, kdy je dotace poskytnuta příjemci za účelem, při jehož naplnění dojde ke zhodnocení majetku poskytovatele, ke kterému má příjemce dočasné užívací právo (např. nájemní smlouvu), příjemci dotace v souvislosti s takovým zhodnocením majetku poskytovatele nevznikají vůči poskytovateli žádné nároky na jakoukoli formu majetkového vypořádání, zejména mu nevzniká nárok na úhradu technického zhodnocení poskytovatelova majetku či nárok na vydání bezdůvodného obohacení.

### X. Závěrečná ustanovení

1. Vyhlášení Dotačního programu MČ Praha-Libuš na rok 2024 pro poskytování programových dotací bylo schváleno ZMČ Praha-Libuš usnesením č. 49/2023 ze dne 16. 11. 2023.
2. V rámci agendy dotačního programu jsou zpracovávány osobní údaje. Bližší informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách MČ Praha-Libuš na adrese: <https://www.praha-libus.cz/informace-uradu-o-ochrane-osobnich-udaju-jejich-zpracovani>.
3. O uzavření Veřejnoprávní smlouvy se žadatelem o dotaci v souladu s § 89 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s usnesením ZMČ Praha-Libuš č. 49/2023 ze dne 16. 11. 2023, rozhoduje příslušný orgán městské části v rozsahu své působnosti.
4. V případě smluv nad 50.000 Kč: Podáním žádosti o dotaci žadatel výslovně souhlasí s uveřejněním uzavřené veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona číslo 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), které zajišťuje MČ Praha-Libuš.

5. Ad obchodní tajemství: Podáním žádosti o dotaci žadatel výslovně souhlasí s prohlášením, že skutečnosti uvedené v uzavřené Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace nejsou obchodním tajemstvím ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, a svým podpisem na žádosti o dotaci uděluje souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek dle platné legislativy.

MČ Praha-Libuš dne: 20. 11. 2023

.....  
Ing. Pavel Macháček  
starosta MČ Praha-Libuš

### Seznam příloh:

Příloha č. 1 k Dotačnímu programu MČ Praha-Libuš

Vyvěšeno: .....

Datum sejmutí: ..... (minimálně 90+2 dny od data vyvěšení)

Zodpovídá: .....