

Zápis z jednání Finančního výboru konaného dne 18. 3. 2024 v 17:30 hodin

Přítomni: J. Koubek, J. Kopiczková, A. Krym, R. Horák

Omluvena: M. Stevens

Host: Renáta Jašková, vedoucí ekonomického odboru ÚMČ Praha-Libuš, Kateřina Turnová, místostarostka

Předseda FV J. Koubek zahájil jednání v 17:30. Konstatoval, že pozvánka byla poslána s předstihem, všichni členové se k termínu vyjádřili, předem se omluvila paní M. Stevens.

Elektronicky spolu s pozvánkou byl navržen následující program:

1. Určení ověřovatele zápisu
2. Stanovení termínů jednání FV
3. Projednání materiálů na březnové zasedání Zastupitelstva MČ
4. Různé

Pan R. Horák s předstihem požádal o projednání dalších bodů:

- . čerpání rozpočtu proti skutečnosti za leden až únor 2024 včetně investičních akcí
- . seznam všech plateb za období leden a únor 2024
- . stav peněžních prostředků a investic k 29.2.2024
- . seznam nově uzavřených smluv s plněním nad 500 tis. Kč v roce 2024
- . informaci o stavu přípravy účetní závěrky za rok 2023
- . předběžnou či finální zprávu z auditu MHMP na rok 2023

Ověřovatel schůze byl schválen pan R. Horák, hlasováno 3-0-0

Na úvod jednání byla představena paní Renata Jašková, která je novou vedoucí ekonomického odboru a je navrženo její jmenování tajemnicí Finančního výboru na zasedání zastupitelstva.

Během diskuze byla ověřena skutečnost, že již od března 2023 nefunguje nahrávání faktur do aplikace Cityvizor. Zazněl požadavek, aby v této aplikaci byly opět zveřejňovány aktuální informace. Na podzim proběhlo dílčí přezkoumání z auditu z Magistrátu, byly odhaleny dílčí nedostatky, v měsíci dubnu bude pokračování auditu a následně bude vyhotoven protokol, který bude předložen FV a Zastupitelstvu MČ.

Místostarostka K. Turnová informovala o plánovaných investicích ve školských zařízeních, sociální službě Uličník, požadavku pana ředitele ZŠ Meteorologická A. Charalambidise na ponechání nevyčerpaných finančních prostředků jako rezervu např. na nenadálé zvýšení cen energií. Dále informovala o tom, že byly nakoupeny dluhopisy v hodnotě 600tis. Paní Turnová zmínila, že Česká spořitelna snižuje úrokové sazby na spořicí účtech, Pan Horák se dotazoval paní Turnové, zda vzhledem k plánovaným peněžním tokům není možné nakoupit více státních dluhopisů, aby si městská část zajistila vyšší úrokové sazby na delší období. Paní Turnová na to neuměla odpovědět. Pan Horák dále navrhl, aby úřad městské části poskytl informace o čerpání rozpočtu před každým zasedáním finančního výboru, Paní Jašková potvrdila, že to je možné.

Byly představeny dva materiály na jednání zastupitelstva.

FV přijal tato usnesení:

1. FV bere na vědomí úpravu rozpočtu MČ Praha-Libuš pro rok 2024 č. 2/2024 provedenou rozpočtovým opatřením č. 2/2024 a doporučuje zastupitelstvu MČ tuto úpravu schválit.
Hlasováno 4-0-0
2. FV bere na vědomí úpravu rozpočtu ve vazbě na poskytnutí neinvestiční účelové dotace v rámci Programu v oblasti prevence kriminality pro rok 2024 z rozpočtu vlastního hl. m. Prahy, kdy se o částku 270 000,- Kč zvyšuje rozpočet MČ Praha-Libuš.
Hlasováno 4-0-0

Po diskuzi byl jako pravidelný termín jednání stanoven pondělí týden před konání zasedání zastupitelstva od 18. hodin, mimořádně se **FV sejde také v pondělí 13. května od 18 hodin.**

Bylo navrženo zasílání finančních výkazů pro FV v termínu:

- a) červen za období 1-5 měs.
- b) září za období 1-8 měs.

Zapsal: Jiří Koubek

Ověřil: R. Horák