

Příloha č. 3: Návrh postupu přípravy, průběhu a zpracování výsledků Ankety

1. Vyhlášení Ankety

Zastupitelstvo MČ Praha-Libuš vyhlásí Anketu svým usnesením. Anketa se koná nejpozději 90 dnů od vyhlášení. Starosta oznámí konání Ankety na úřední desce nejpozději 15 dnů před dnem konání Ankety. V oznámení bude uvedeno územní vymezení včetně adresy místa pro odevzdání Anketního lístku, otázka Ankety, den konání Ankety a hodina, kdy je možné se Anketu zúčastnit a odevzdat Anketní lístek. Úřad městské části na vlastní náklady doručí toto oznámení do všech schránek ve volebním okrsku 38002 nejpozději 7 dní před konáním Ankety. Oznámení o konání Ankety bude oznámeno na vývěsných či informačních deskách v Písnici, dále bude zasláno formou Hlášení rozhlasu pro obyvatele registrované na adresách ve volebním okrsku 38002.

2. Jmenování okrskové komise

Nařízením starosty bude jmenována okrsková komise, minimálně devítičlenná. Členy mohou delegovat zástupci politických subjektů zastoupených v zastupitelstvu Městské části (jeden subjekt = 1 člen komise), dále pak jednotlivci, kteří projeví zájem být členy komise a doručí svou žádost minimálně 6 dní před konáním Ankety na úřad MČ Praha-Libuš, nebude-li již naplněn maximální počet členů okrskové komise. Dalšími členy komise budou také minimálně tři úředníci, kteří ověří identitu oprávněných osob hlasovat. Maximální počet členů komise je stanoven na **XXX**.

Úkolem okrskové komise je zejména:

1. zajistit plynulý průběh hlasování, dozorovat na správné odevzdávání hlasů
2. sečíst odevzdané hlasy
3. sepsat Zápis o průběhu a výsledku hlasování

Postup při volbě předsedy komise, stanovení zapisovatele bude obdobný jako u volební okrskové komise, zapisovatel z řad úředníků MČ bude jmenován starostou, předseda komise bude zvolen členy komise v tajném hlasování.

3. Hlasovací místnost

Hlasování bude probíhat v hlasovací místnosti, která bude upravena stejně jako v případě voleb, tedy místnost bude vybavena hlasovací schránkou, plentou, za kterou bude možné upravit Anketní lístek. V místnosti bude na viditelném místě

vyvěšen Anketní lístek s označením „vzor“. Úřední obálky budou neprůhledné, stejné velikosti, jakosti a barvy, opatřené razítkem městské části.

4. Seznamy oprávněných osob

Členové komise z řad úředníků budou mít k dispozici seznamy oprávněných osob a k nim tyto údaje: jméno, příjmení, rok narození. Po předložení občanského průkazu bude do seznamu vepsáno číslo OP.

5. Anketní lístek

Anketní lístek musí obsahovat číslo volebního okrsku, ve kterém se Anketa koná, datum konání Ankety, otázka či otázky v Anketě, v levé polovině Anketního lístku slovo „ano“ a v pravé polovině slovo „ne“; případně u každé hlasující otázky opakovaně „ano“ a „ne“. Anketní lístky musí být vytištěny písmem téhož druhu a shodné velikosti, na papíru téže barvy, jakosti a týchž rozměrů s otiskem razítka městské části a poučení o způsobu hlasování.

6. Průběh hlasování

- a. Před zahájením hlasování předseda komise spolu s ostatními členy komise ověří, že hlasovací schránka je prázdná, schránku zapečetí. Shodně bude komise postupovat i u přenosných urn. Po provedení kontroly předseda prohlásí hlasování za zahájené.
- b. Oprávněná osoba hlasuje osobně, zastoupení není přípustné.
- c. Oprávněná osoba se prokáže platným občanským průkazem členům komise z řad úředníků, kteří do seznamu zapíší číslo občanského průkazu. Neprokáže-li osoba splnění podmínek pro hlasování (trvalé bydliště, věk), nemá oprávnění hlasovat a hlasování jí nebude umožněno.
- d. Po ověření výše uvedených skutečností člen komise vydá oprávněné osobě Anketní lístek a obálku.
- e. Oprávněná osoba je povinna se odebrat do prostoru určeného na úpravu Anketního lístku. V tomto prostoru nesmí být nikdo jiný přítomen s oprávněnou osobou.
- f. S oprávněnou osobou, která nemůže sama upravit Anketní lístek pro tělesnou vadu anebo nemůže číst nebo psát, může být s jejím souhlasem v prostoru určeném pro úpravu Anketního lístku přítomna

jiná oprávněná osoba, nikoliv však člen komise a Anketní lístek za ni upravit a vložit do úřední obálky.

- g. Oprávněná osoba může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, požádat úřad MČ a v den hlasování okrskovou komisi, aby mohla hlasovat mimo hlasovací místnost, a to pouze v územním obvodu hlasovacího okrsku, pro který byla okrsková komise jmenována. V takovém případě okrsková komise vyšle k oprávněné osobě 2 své členy a 1 úředníka MČ s přenosnou hlasovací schránkou, úřední obálkou a hlasovacím lístkem. Při hlasování postupují členové komise tak, aby byla zachována tajnost hlasování.
- h. Jakmile uplyne doba stanovená pro dobu hlasování, předseda okrskové komise dá pokyn k uzavření hlasovací místnosti, avšak předtím se umožní hlasovat všem, kteří jsou v hlasovací místnosti nebo před ní. Potom prohlásí předseda hlasování za ukončené.

7. Sčítání hlasů

- a. Po ukončení hlasování předseda soustředí nepoužité hlasovací lístky a nepoužité úřední obálky a zapečetí je. Poté dá otevřít hlasovací schránku.
- b. V případě, že okrsková komise na žádost oprávněné osoby použila i přenosnou hlasovací schránku, okrsková komise obsah přenosné hlasovací schránky po jejím otevření smísí s obsahem hlasovací schránky v hlasovací místnosti.
- c. Okrsková komise nejprve vyloučí jiné než úřední obálky, poté spočítá úřední obálky a porovná počet úředních obálek s počtem oprávněných osob, které hlasovaly v okrsku.
- d. Každý člen okrskové komise může nahlížet do odevzdaných hlasovacích lístků.
- e. Neplatné jsou hlasovací lístky, které nejsou
 - i. odevzdané oprávněné osobě v hlasovací místnosti
 - ii. v úřední obálce
- f. Přeložení nebo poškození hlasovacího lístku nemá vliv na jeho platnost, jsou-li z něj patrné potřebné hlasované údaje.
- g. Hlas oprávněné osoby je platný, je-li zaškrtnuta „křížkem“ jedna ze dvou odpovědí u otázky nebo není-li označena žádná odpověď.
- h. Hlas oprávněné osoby je neplatný,
 - i. je-li v úřední obálce několik hlasovacích lístků,

- ii. je-li označena křížkem současně odpověď "ano" i "ne" u jedné otázky, nebo
- iii. je-li Anketní lístek označen jiným způsobem než způsobem stanoveným v bodě 7. g.
- i. Platnost hlasovacího lístku potvrdí okrsková komise, přičemž neplatné hlasovací lístky vyloučí.
- j. Okrsková komise sečte zvlášť hlasy odevzdané pro odpověď "ano" a zvlášť hlasy odevzdané pro odpověď "ne" a zvlášť hlasovací lístky, na kterých není křížkem označena žádná odpověď, a zjištěný počet zaznamenaná v Zápisu o průběhu a výsledku hlasování. Poté předseda zajistí zapečetění všech hlasovacích lístků.
- k. Rozhoduje-li se v Anketě o více otázkách, zjišťují se odevzdané hlasy pro každou otázku samostatně.
- l. Předseda kontroluje správnost sčítání obálek a správnost sčítání hlasů.

8. Nečekané komplikace

Nastanou-li v průběhu hlasování skutečnosti, které nejsou explicitně zmíněny v tomto postupu, komise přihledne k zákonu č. 22/2004 Sb. o místním referendu a postupuje v daném případě obdobně, pokud je tato situace v Zákoně o místním referendu řešena.

9. Zápis okrskové komise o průběhu a výsledku hlasování v Anketě

- a. Okrsková komise vyhotoví Zápis o průběhu a výsledku hlasování. Zápis podepíší členové okrskové komise; jestliže některý z členů této komise podpis odepře, písemně se uvedou důvody v samostatné příloze k Zápisu.
- b. V Zápisu okrskové komise o průběhu a výsledku hlasování se uvede
 - i. doba počátku a ukončení hlasování, popřípadě odložení zahájení hlasování, přerušení hlasování nebo prodloužení doby hlasování s uvedením důvodů,
 - ii. celkový počet oprávněných osob v hlasovacím okrsku zapsaných ve výpisu ze seznamu oprávněných osob,
 - iii. počet oprávněných osob, kterým byly vydány hlasovací lístky a úřední obálky,
 - iv. počet odevzdaných úředních obálek,
 - v. celkový počet platných hlasů,
 - vi. počet platných hlasů pro jednotlivé odpovědi,

- vii. počet oprávněných osob, které neoznačily křížkem žádnou odpověď na otázku a zdržely se tak hlasování,
 - viii. stručný obsah oznámení a stížností, které byly podány okrskové komisi, usnesení, která komise přijala a jejich stručné zdůvodnění,
 - ix. jméno a příjmení člena okrskové komise, který se po určitou dobu neúčastnil průběhu jednání, a důvod a doba jeho neúčasti.
- c. Po sečtení hlasů a podepsání Zápisu o průběhu a výsledku hlasování v Anketě předá předseda nebo jím pověřený člen okrskové komise zápis včetně případných příloh neprodleně tajemníkovi Úřadu MČ Praha-Libuš nebo jemu pověřenému pracovníkovi. Úřad zajistí následné zveřejnění na úřední desce a dalších obvyklých místech.

10. Platnost a závaznost Ankety

Varianta A:

Postupuje se stejně jako u místního referenda.

- a. K platnosti rozhodnutí v Anketě je třeba účasti alespoň 35 % oprávněných osob zapsaných v seznamech oprávněných osob.
- b. Rozhodnutí v Anketě je závazné, hlasovala-li pro ně nadpoloviční většina oprávněných osob, které se Ankety zúčastnily, a alespoň 25 % oprávněných osob zapsaných v seznamech oprávněných osob.

Varianta B:

Zastupitelstvo MČ stanovuje tyto kritéria:

- a. K platnosti rozhodnutí v Anketě je třeba účasti alespoň 25 % oprávněných osob zapsaných v seznamech oprávněných osob.
- b. Rozhodnutí v Anketě je závazné, hlasovala-li pro ně nadpoloviční většina oprávněných osob, které se Ankety zúčastnily, a alespoň 20 % oprávněných osob zapsaných v seznamech oprávněných osob.

Nouzový stav – platnost dokladů??:.