

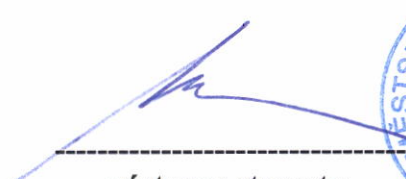
Městská část Praha-Libuš

USNESENÍ ZASTUPITELSTVA č. 24/2015


Jednání Z ze dne	Hlasování o usnesení			Přítomno	13
	pro	proti	zdržel se		
20. 5. 2015	13	0	0	Usnesení	přijato

Zodpovídá		Splněno	
Termín plnění		Kontrolní termín	
Nové usnesení číslo			


Podpisy



zástupce starosty



starosta

Založeno na Ú dne	21. 5. 2015	Založila	M. Kratochvílová	Podpis	
-------------------	-------------	----------	------------------	--------	---

Zastupitelstvo městské části Praha-Libuš:

schvaluje doplnění Pravidel pro poskytování grantů 2015 – Dodatek č. 1 v souvislosti s novelou provedenou zákonem č. 24/2015 Sb., který je nedílnou součástí tohoto usnesení.

DOPLNĚNÍ PRAVIDEL PRO POSKYTOVÁNÍ GRANTŮ 2015 – DODATEK Č. 1

v oblasti podpory sportu a společenského života Městské části Praha-Libuš na základě přijatého zákona č. 24/2015 Sb., kterým se upravuje zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech s odkazem na §10c odst. 2 zákona č. 24/2015 Sb.

a) účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty:

podpora kulturně-společenského a sportovního života města a výraznější prezentace Městské části Praha-Libuš v regionálním, celopražském, celostátním i mezinárodním měřítku, úsilí o aktivnější životní postoj jeho obyvatel a posilování sounáležitosti k místu, které by mělo být nejen bydlištěm, ale především domovem.

Týká se různých sportovních a společenských aktivit, zaměřených především na práci s dětmi a mládeží, a dále pak osvětové a zájmové činnosti, aktivit spojených s prezentací přírodovědných, vlastivědných a historických zajímavostí města a jeho nejbližšího okolí a podpory činnosti spolků, sdružení a souborů.

b) důvody podpory stanoveného účelu:

úsilí o aktivnější životní postoj jeho obyvatel a posilování sounáležitosti k místu, které by mělo být nejen bydlištěm, ale především domovem,

c) předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu:

280.000,- Kč (slovy dvě-stě-osmdesát-tisíc-korun-českých),

d) maximální výše dotace v jednotlivém případě a kritéria pro stanovení výše dotace:

každý jednotlivý žadatel – max. 40.000,-Kč (slovy čtyřicet-tisíc-korun-českých),

e) okruh způsobilých žadatelů:

o granty mohou žádat sportovní a společenské organizace, spolky, profesní a občanská sdružení, zájmové nadace, veřejné prospěšné společnosti, právnické a fyzické osoby sídlící nebo působící na území Městské části Praha-Libuš, případně usilující o získání grantu na akce určené občanům Městské části Praha-Libuš, či na akce, které mají přímý vztah k Městské části Praha-Libuš a splňují všechny zákonem předepsané podmínky pro provozování příslušné činnosti.

Organizace zřízené Městkou částí Praha-Libuš mohou žádat o grant pouze na akce, které se vymykají jejich standardní činnosti, jsou určeny širší veřejnosti nebo se jedná o akce mimořádného významu pro Městskou část Praha-Libuš.

f) lhůtu pro podání žádosti:

do třiceti (30) dnů od vyhlášení grantového programu

g) kritéria pro hodnocení žádosti:

kritéria pro hodnocení žádostí splňujících kritérium formální správnosti jsou zejména:

- potřeby projektu,
- počtu a skladby obyvatel Městské části Praha-Libuš, kterým je projekt určen,
- zkušeností s realizátorem projektu v předchozích obdobích,
- výše finanční spoluúčasti žadatele,
- výše finanční spoluúčasti jiných obecních, krajských a ústředních orgánů a nestátních subjektů,

h) lhůta pro rozhodnutí o žádosti:

do třiceti (30) dnů od podání žádosti

i) podmínky pro poskytnutí dotace:

žádost musí být podána v souladu s grantovým programem

j) vzor žádosti:

je v příloze

Na dotaci není právní nárok.

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

GR č. xxxxx

uzavřená podle ust. § 10 písm. a) – d) zákona č. 250/2000Sb. v platném znění mezi následujícími subjekty:

Městská část Praha-Libuš,

Libušská 35
142 00 Praha 4 – Libuš
IČO 00231142, DIČ CZ00231142
zastoupena Mgr. Jiřím Koubkem, starostou městské části

dále jen „poskytovatel“ na straně jedné

a

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

se sídlem XXXXXXXXXXXXXXXX,

IČ: XXXXXXXXXXXXXXXX

Bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

č.ú.: XXXXXXXXXXXXXXXX

zastoupený XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX,

dále jen „příjemce“ na straně druhé

I.

Účel, výše dotace a doba v níže má být účelu dosaženo

1. Poskytovatel rozhodl usnesením Zastupitelstva městské části Praha-Libuš č.usnesení xxxxxxxx ze dne xxxxxxxx v souladu s vyhlášeným Grantovým programem na rok 2015, který vyhlásilo zastupitelstvo městské části svým usnesením č. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxo ze dne xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx o udělení dotace příjemci na akci (projekt) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, ve smyslu podané žádosti o dotaci a za předpokladu splnění podmínek uvedených v čl. II této smlouvy. Příjemce s takovým poskytnutím finančního příspěvku podle podmínek uvedených v čl. II této smlouvy souhlasí.
2. Poskytovatel poskytne podle odst. 1 tohoto článku této smlouvy příjemci finanční dotaci ve výši xxxxxxxx,-**Kč** (slovy: xxxxxxxxxxxxxxx).
3. V případě, že chce příjemce použít dotaci na jiný projekt, než který je uveden v bodě I. této smlouvy, oznámí toto před použitím finančních prostředků poskytovateli, který se ke změně účelu použití finančního příspěvku písemně vyjádří.
4. Dotace je poskytnuta k dosažení účelu smlouvy pro rok 2015.

II.

Podmínky poskytnutí dotace a finanční vypořádání dotace

Příjemce je povinen

- využít dotaci v souladu s „ Podmínkami pro poskytnutí finančního příspěvku na akci v roce 2015 v oblasti.....“ (dále jen „podmínky“), pouze k úhradě nákladů v souvislosti s projektem xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

- informovat v dostatečném předstihu a v dostatečném rozsahu veřejnost v Městské části Praha –Libuš o konání veřejných akcí xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
- na všech pozvánkách, letácích, dalších informačních materiálech a vstupenkách na akce (dále jen „informační materiál“) uvést text: „Činnost xxxxxxxxxxxxxxxx“ finančně podporuje Městská část Praha-Libuš“, a to tak, aby toto sdělení zaujímalo plochu nejméně 10 % informačního materiálu
- na počátku akce, pokud je to možné, uvést vhodnou formou, že Městská část Praha-Libuš finančně podporuje činnost příjemce
- v případě čerpání poskytnutého grantu na občerstvení, musí být při vyúčtování toto rozepsáno.
- v případě poskytování věcných darů z prostředků poskytnutých na grant, doloží příjemce převzetí daru nebo odměny formou věcného plnění a hodnotou nad 1tis.Kč s podpisem předávajícího a přijímajícího
- při změně rozsahu plánované akce požádat o souhlas poskytovatele a tento doložit k vyúčtování
- poskytnuté prostředky nelze využít pro osobní potřebu kohokoliv
- jednat jako řádný hospodář při správě majetku příjemce a hospodaření s tímto majetkem
- umožnit poskytovateli, členům jeho zastupitelstva a pověřeným zaměstnancům poskytovatele volný vstup na „Akce pořádané xxxxxxxxxxxxxxxx“ a poskytovat těmto osobám nezbytné informace
- v souladu s bodem 9. podmínek provést podrobné, položkové a řádně doložené vyúčtování poskytnuté částky a předložit poskytovateli kopie všech souvisejících účetních dokladů nebo vyznačené související položky v účetním softwaru (nebo peněžním deníku), které byly předmětem předkládaného projektu v plném rozsahu (tj. včetně nákladů, které byly spolufinancovány) ke dni 31. 12. 2015.
- Vyúčtování bude poskytovateli předloženo nejpozději do 31. 1. 2016.
- V případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace likvidací, bude dotace vyúčtován poskytovateli nejpozději do dne likvidace příjemce.

III.

Splatnost příspěvku a záloha

- Na poskytnutí příspěvku není právní nárok.
- Poskytovatel poskytne příjemci dotace jednorázově nikoliv formou záloh. Dotace je splatná do 10 dnů ode dne podpisu této smlouvy bezhotovostním převodem na účet příjemce, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- V případě nedodržení podmínek grantového programu je poskytovatel oprávněn dotaci snížit a požadovat vrácení poskytnutých finančních prostředků nebo jejich část.

IV.

Sankční ujednání

Při porušení rozpočtové kázně (neoprávněné použití peněžních prostředků, zadržení peněžních prostředků) bude poskytovatel postupovat podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Při porušení některého ze závazků podle této smlouvy se příjemce zavazuje vrátit poskytovateli zálohu na dotaci do deseti dnů po písemném upozornění poskytovatelem o porušení závazku, a to na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Nedodrží-li příjemce lhůtu pro vrácení finančního příspěvku podle tohoto odstavce, zavazuje se zaplatit poskytovateli vedle částky zálohy smluvní pokutu ve výši 15 % z dlužné částky a úroky z prodlení v zákonem stanovené výši. Nárok na náhradu škody tím není dotčen.

V.
Daňové povinnosti

Přijetí finančního příspěvku příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy (zejm. zákonem č.586/1992 Sb. v platném znění o dani z příjmu.

VI.
Závěrečná ustanovení

1. Vzájemná práva a povinnosti subjektů smlouvy neupravená touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy České republiky souvisejícími.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku k ní podepsaného oběma subjekty smlouvy.
3. Subjekty smlouvy prohlašují, že souhlasí se zveřejněním této smlouvy na www stránkách MČ Praha –Libuš.
4. Smlouva se vyhotovuje ve dvou autorizovaných stejnopisech. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele a příjemce společně s podpisy oprávněných osob.
5. Subjekty smlouvy prohlašují, že si text smlouvy přečetly, zcela s ním souhlasí a na důkaz toho tuto smlouvu podepisují.

V Praze- Libuši dne 2015.

příjemce

poskytovatel

Mgr. Jiří Koubek
starosta MČ Praha–Libuš